附件1

**上海应用技术学院出差审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| 出差人员填写 | 出差人员（共 2 人） |
| 姓名 | 工号 | 职称/职务 | 工作部门 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 出差地点： |  | 交通工具： |  |
| 出发起始日期： |  | 住宿天数： |  |
| 出差事由： |  |
| 资金项目编码： |  |
| 填表人签名： 年 月 日 |
| 项目负责人填写 | 是否同意出差： □ 是 □ 否 签名： 年 月 日 |
| 部门或二级学院负责人 | 是否同意出差： □ 是 □ 否  签名： 年 月 日 |
| 主管校领导 | 是否同意出差： □ 是 □ 否 签名： 年 月 日 |